



CITTA' DI OLGiate COMASCO

Provincia di Como

Area Affari Generali

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER L'ASSUNZIONE DI UN UFFICIALE DI POLIZIA LOCALE
CATEGORIA GIURIDICA D1
TEMPO PIENO INDETERMINATO**

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 20.11.2020 ad oggetto VERIFICA DELLE ECCEDEnze. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021-2023 nonché della deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 15/01/2021 ad oggetto SPECIFICHE AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021-2023 (con tale ultimo provvedimento si prevedeva espressamente la sostituzione mediante concorso pubblico per una unità di categoria D presso l'area polizia locale in cessazione nel 2021); Dato atto che la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 e 34-bis D.Lgs. 165/2001 ha dato esito negativo;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9/05/1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 30/10/96 n.693;

Visto il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di UFFICIALE DI POLIZIA LOCALE categoria D1 tempo pieno – indeterminato, area POLIZIA LOCALE. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991, come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n.165/2001.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto messo a concorso viene riconosciuto il trattamento economico previsto dal CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali per la Categoria giuridica D1, oltre alla tredicesima mensilità, alla indennità di comparto, ed eventuale trattamento accessorio ed altri assegni, in quanto dovuti.

Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

CONOSCENZE TECNICHE, CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E COMPETENZE ATTITUDINALI

La figura professionale dovrà essere in possesso delle seguenti conoscenze tecniche, capacità organizzative e competenze attitudinali, che saranno oggetto di valutazione nelle prove di concorso:

a) Conoscenze tecniche o specifiche:

significativa conoscenza delle normative vigenti in materia di polizia locale (polizia ambientale, polizia amministrativa, polizia commerciale, polizia edilizia, polizia giudiziaria, polizia stradale, pubblica sicurezza);

conoscenza nel campo del procedimento amministrativo, del diritto di accesso, della trasparenza amministrativa, dell'anticorruzione, del trattamento dei dati personali, dell'ordinamento degli Enti Locali e della gestione dell'Ufficio Commercio e Polizia Amministrativa;

conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con riferimento anche al processo di innovazione digitale della pubblica amministrazione nonché conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo;

b) Capacità organizzative, gestionali e di autonomia nell'esecuzione delle attività:

capacità di programmazione, gestione e coordinamento delle risorse umane e strumentali; gestione efficace del tempo, efficacia nel ruolo ed orientamento al risultato;

accountability (capacità di rendere conto ai cittadini ed orientamento alla trasparenza);

capacità di analisi dei dati e del contesto in cui si opera nel quotidiano;

c) Competenze attitudinali:

capacità di gestire le relazioni con colleghi, collaboratori ed utenti;

gestione dello stress e dei conflitti, flessibilità e adattabilità, guida delle persone;

pensiero strategico (visione di lungo termine e previsionale, mentalità globale e sistemica).

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti dovranno trovarsi in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

a) titolo di studio:

- Diploma di laurea anche triennale

b) patente di guida per condurre motoveicoli ed autoveicoli (categoria A e B);

c) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994. Sono comparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

♣ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana,

♣ avere adeguata conoscenza della lingua italiana,

♣ essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;

d) età non inferiore ai 18 anni;

- e) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso. In caso di accertata inidoneità fisica non si darà luogo all'assunzione e gli interessati non avranno diritto né a rimborsi né ad indennizzi.

L'ingiustificata mancata presentazione alla visita medica eventualmente richiesta comporterà la rinuncia al posto messo a concorso;

- f) solo per i candidati di sesso maschile, regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva e non aver prestato servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile. I candidati che hanno optato per il servizio sostitutivo civile devono aver conseguito il provvedimento di revoca dello status di "obietttore" ai sensi della L. 230/1998 e s.m.i. Tale stato deve essere comprovato dal candidato nel caso in cui lo stesso sia inserito nella graduatoria finale.
- g) essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- h) essere disponibile all'assegnazione in via continuativa dell'arma in dotazione.
- i) essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 co. 2 della legge 7/3/86, n. 65 - "Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale":
- a) godimento dei diritti civili e politici;
 - b) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

INAMMISSIBILITA'

Non possono, in ogni caso, essere ammessi al concorso:

coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

Oltre i casi di cui sopra l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con atto motivato per difetto dei requisiti prescritti.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

I soggetti interessati devono presentare specifica domanda di partecipazione, indirizzata al Comune di Olgiate Comasco, Piazza Volta n. 1, 22077 Olgiate Comasco (CO), indicando "CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI UN UFFICIALE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA GIURIDICA D1 TEMPO PIENO INDETERMINATO".

La domanda dovrà essere compilata utilizzando l'allegato modello (Allegato 1), che forma parte integrante del presente bando, con l'obbligo di dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 il possesso di tutti i requisiti previsti; alla stessa dovrà essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità e curriculum vitae debitamente firmato.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità e del curriculum vitae;
- l'omissione nella domanda di partecipazione di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti.

La data di scadenza per la presentazione della domanda è di n. 30 gg a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla gazzetta ufficiale. La domanda medesima dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

-mediante raccomandata con ricevuta di ritorno ed in tal caso fa fede, al fine del rispetto dei termini, la data di partenza risultante dal timbro dell'Ufficio Postale; non saranno ritenute comunque valide le domande, ancorché spedite in tempo utile, che pervengano all'Amministrazione trascorsi tre giorni dalla data di scadenza del bando;

-tramite invio alla casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) comune.olgiate-comasco@legalmail.it, mediante spedizione da una casella di posta certificata (P.E.C.) intestata unicamente ed univocamente al concorrente;

- tramite invio delle domande alla casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) comune.olgiate-comasco@legalmail.it, mediante spedizione da una qualsiasi casella di posta certificata (P.E.C.), munite di firma digitale incontrovertibile del concorrente, oppure firmate olograficamente e munite di copia in formato elettronico di un documento di identità del concorrente stesso.

- mediante consegna diretta al protocollo comunale negli orari di apertura al pubblico

Non verranno accettate domande di partecipazione spedite con altri mezzi, in particolare tramite fax o posta elettronica non certificata.

Il Comune di Olgiate Comasco non assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Qualora le dichiarazioni richieste presentino delle irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, oppure siano incomplete, il Comune dà comunicazione all'interessato di tali irregolarità tramite indirizzo di posta elettronica se indicato.

L'interessato/a è tenuto/a alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione nel termine indicato nella comunicazione; in caso non vi provveda è considerato/a automaticamente escluso/a dalla selezione.

La domanda a partecipare alla selezione e ogni altro documento, che il candidato intende inoltrare, devono essere scritti con caratteri chiari e leggibili.

La firma apposta sui documenti di cui sopra, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, non deve essere autenticata.

Ai sensi dell'art.1 della Legge del 23 agosto 1988, n. 370 la domanda di partecipazione e i relativi documenti non sono soggetti a imposta di bollo.

Le domande presentate non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

PROGRAMMA D'ESAME

PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso fosse superiore a 20 potrà essere effettuata una preselezione mediante somministrazione di un test a risposte chiuse

multiple e predeterminate, di cui una sola esatta, da risolvere in un tempo limitato, sulle conoscenze tecniche indicate nel presente bando e sulla verifica delle abilità logiche, matematiche, numeriche, deduttive e di ragionamento.

Durante la prova non sarà consentita la consultazione di alcun testo.

Alla preselezione potranno partecipare coloro la cui domanda di ammissione al concorso sia giunta entro la scadenza stabilita dal presente bando, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa e dal possesso dei requisiti previsti dal bando di selezione, che saranno verificati dopo la preselezione e prima dello svolgimento della prova scritta, solo in relazione ai candidati o alle candidate che avranno superato la preselezione.

Percorso selettivo. Pubblicazione sedi delle prove.

DIARIO DELLA PROVA PRESELETTIVA: 27 MAGGIO 2021 ORE 16,00

La comunicazione circa lo svolgimento o meno, alla stregua di quanto sopra, della prova preselettiva, nonché le sedi dell'eventuale prova preselettiva stessa e di tutte le altre suddette prove di concorso, scritta, pratica ed orale, verranno pubblicati dopo il termine di scadenza di cui al presente bando esclusivamente sul sito web del Comune www.comune.olgiate-comasco.co.it (sia nell'Albo Pretorio on-line che nella sezione Personale:, sotto-sezione bandi di concorso).

Sempre con tale modalità si darà notizia ai candidati di eventuali posticipi della prova preselettiva, alla luce dell'andamento dell'emergenza epidemiologica in atto o per sopravvenute ragioni logistiche.

Si invitano i candidati a consultare frequentemente tale sito. Infatti, con la suddetta pubblicazione, le formalità di convocazione per l'eventuale prova di preselezione o, in mancanza di essa, per la prova scritta, teorico-pratica e orale si daranno per espletate, e pertanto tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda di partecipazione nel termine di scadenza dovranno presentarsi per lo svolgimento delle prove nei luoghi indicati pubblicati on line, a meno che non abbiano ricevuto preventivamente comunicazione formale di non ammissione od esclusione dal concorso. L'assenza nel luogo, nella data e nell'ora stabilita per le prove sarà considerata come rinuncia al concorso, indipendentemente dalla causa dell'assenza, pur se essa non dipenda dalla volontà dei candidati.

Nel caso in cui si espleti la prova pre-selettiva di cui sopra, verranno ammessi alle prove successive solamente i candidati che abbiano riportato i quindici migliori punteggi (in caso di parità di punteggio tra più candidati/e collocati/e al 15imo posto, gli/le stessi/e saranno tutti/e ammessi/e alle successive prove). Di tale esito i candidati verranno informati tempestivamente tramite pubblicazione sul sito web del Comune (sia nell'Albo Pretorio on-line che nella sezione Personale: sotto-sezione bandi di Concorso).

Con le modalità sempre sopra evidenziate, entro 5 giorni dalle prove, verrà pubblicato il PIANO OPERATIVO SPECIFICO di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9, della Legge 11/08/2014, n. 114 non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona portatrice di handicap affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione attestante lo stato di invalidità di cui allo stesso. In assenza di tale documentazione i candidati saranno tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva.

PROVE DEL CONCORSO

Prima Prova scritta: 3 GIUGNO 2021 ORE 9,30

consiste in un'elaborazione diretta ad accertare le capacità organizzative e le competenze attitudinali di cui al paragrafo **CONOSCENZE TECNICHE, CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E COMPETENZE ATTITUDINALI** lett. b) e c) del presente Bando, in relazione alla soluzione di un caso. Per la valutazione della prova la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 30 punti. La prova si intende superata se il candidato ha ottenuto la votazione di almeno 21/30.

Seconda prova scritta 3 GIUGNO 2021 ORE 14,30

consiste nella stesura di un elaborato/relazione/progetto ovvero di uno/più pareri/quesiti a risposta sintetica concernente sia le conoscenze tecniche, sia le capacità organizzative e le competenze attitudinali di cui al paragrafo **CONOSCENZE TECNICHE, CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E COMPETENZE ATTITUDINALI** lett. a), b) e c) del presente Bando. Per la valutazione della prova la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 30 punti. La prova si intende superata se il candidato ha ottenuto la votazione di almeno 21/30.

Le prove scritte potranno essere svolte anche mediante l'uso di dispositivi informatici. Si procederà alla correzione, e relativa valutazione, della seconda prova scritta solo per i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prima prova scritta.

Prova orale: 10 GIUGNO 2021 ORE 9,30

consiste nell'approfondimento delle esperienze e conoscenze tecniche, delle capacità organizzative e delle competenze attitudinali di cui al più volte citato paragrafo **CONOSCENZE TECNICHE, CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E COMPETENZE ATTITUDINALI** lett. a), b) e c) del presente Bando, e delle motivazioni al ruolo nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni. Nell'ambito del colloquio è, altresì, accertata la conoscenza della lingua straniera (come già indicato, scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo). In particolare, la conoscenza della lingua è verificata attraverso la lettura e traduzione di testi, nonché mediante una conversazione, in modo tale da riscontrare un'adeguata padronanza degli strumenti linguistici. È, inoltre, valutata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Per la valutazione della prova orale la Commissione esaminatrice dispone di un massimo di 30 punti. La prova si intende superata se il candidato ha ottenuto la votazione di almeno 21/30.

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Il punteggio finale dei candidati è dato dalla media dei voti conseguiti nelle due prove scritte, sommata alla votazione riportata nella prova orale.

La graduatoria dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti complessivi riportati da ciascuno di essi tenendo conto, a parità di punteggio, delle preferenze e precedenza di legge.

CALENDARIO DELLE PROVE

Come già evidenziato, le date e gli orari dell'eventuale prova pre-selettiva, delle prove scritte e della prova orale sono già contemplate nel presente bando.

I luoghi delle prove verranno comunicati successivamente.

La suddetta pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e PERSONALE ai candidati e alle candidate di ammissione alle prove.

I/le candidati/e dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato e della candidata nell'ora d'inizio e nel luogo indicati per le singole prove sarà considerata come rinuncia al concorso senza alcun obbligo di comunicazione da parte del Comune.

L'esito del concorso verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune.

APPROVAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Fatto salvo quanto disposto ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, concluse le prove di esame, la Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati, determinata dal punteggio finale dato dalla media dei voti conseguiti nelle due prove scritte, sommata alla votazione riportata nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze elencate dal comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, e qui di seguito riportate:

- (1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- (2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- (3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- (4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- (5) gli orfani di guerra;
- (6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- (7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- (8) i feriti in combattimento;
- (9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- (10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- (11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- (12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- (13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- (14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- (15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- (16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- (17) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- (18) gli invalidi ed i mutilati civili;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 7 - della Legge 127/97 come modificato dall'art. 2 - comma 9 - della Legge 16/6/1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Sarà dichiarato vincitore il candidato collocato al primo posto nella graduatoria di merito, fatto salvo quanto disposto ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni.

La graduatoria di merito del concorso sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale e sul sito istituzionale del Comune.

PROCEDURE E FORMALITA' DI ASSUNZIONE

L'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, allo scopo di accertare il possesso dei requisiti prescritti, inviterà il vincitore a presentare, pena la decadenza, entro il termine che sarà indicato, la documentazione prescritta dalle disposizioni vigenti regolanti l'accesso al posto di lavoro.

Nello stesso termine l'interessato sotto la propria responsabilità dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. In caso contrario deve essere espressa la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i vincitori del concorso a visita di controllo preassuntiva al fine di verificare l'idoneità allo svolgimento delle mansioni da ricoprire. Qualora l'esito dell'accertamento sanitario dia luogo ad un giudizio di inidoneità totale o parziale, permanente o temporanea, alla mansione richiesta, non si potrà procedere all'assunzione.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione decade dalla nomina. Scaduto inutilmente il termine l'amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il candidato dichiarato vincitore sarà sottoposto, ai sensi del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni –Autonomie Locali, ad un periodo di prova. Il rapporto di lavoro, quindi, acquista stabilità dopo esperimento positivo di tale periodo di prova.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione ai dati personali trattati da parte del Comune, per la gestione della procedura, ai sensi del G.D.P.R. 2016/679, nonché ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. si informa che:

il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Olgiate comasco, con sede a Olgiate comasco in Piazza Volta n.1;

il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: Dott. Orazio Repetti orazio.repetti@empathia.it - 0522 1606969;

il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;

i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando/avviso;

il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;

il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali; vengono trattati i dati relativi ai rapporti di lavoro indicati nel presente avviso;

non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone;

la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;

i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità alla partecipazione alla selezione;

il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;

gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy;

la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura concorsuale di cui al presente avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: il Comune di Olgiate Comasco si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente. Il provvedimento di proroga o riapertura dei termini è pubblicato con le stesse modalità del bando originario; restano valide le domande già presentate.

I provvedimenti di rettifica e di revoca del bando saranno resi noti ai candidati e alle candidate a mezzo pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ente almeno 5 giorni lavorativi prima della data della prima prova d'esame.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso si rimanda al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs n. 198/2006 e ss.mm.ii.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Olgiate Comasco e sul sito istituzionale dell'Ente, nonché per estratto sulla G.U.R.I.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti comunali per il personale.

Per eventuali informazioni inerenti alla presente selezione i concorrenti possono rivolgersi all'ufficio personale - Luisa Guffanti - Piazza Italia n. 1 – tel. 031 994623 – e-mail: luisa.guffanti@comune.olgiate-comasco.co.it.

Il presente bando potrà essere impugnato entro sessanta giorni dalla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente innanzi agli organi giurisdizionali competenti.

Le procedure concorsuali avranno inizio a decorrere dalla data di pubblicazione del bando all'Albo Pretorio on-line, e dovranno concludersi entro il 30 settembre 2021. Ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge n.241/90 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento é il Dott. Alberto Casartelli.

Olgiate Comasco, li 22.03.2021

Alberto Casartelli

Responsabile Area Affari Generali

(firmato digitalmente)